

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Zabkowicach Śląskich za rok 2016**

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2016

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Poziom satysfakcji interesanta z poziomu obsługi w Punkcie Obsługi Interesanta (% udziału ocen bardzo dobrych i dobrych w łącznej liczbie ocen zawartych w ankietach)	≥ 85%	97,06 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usprawnienie współpracy POI z sekretariatami sądowymi. 2. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu. 3. Reorganizacja Punktu Obsługi Interesantów w celu podniesienia jakości obsługi interesantów. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wypracowane zostały zasady współpracy POI z sekretariatami sądowymi. 3. Strona internetowa była aktualizowana na bieżąco.
2.	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania (dotychezas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji- średni czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawnocnienia się sprawy w I instancji wg kategorii spraw: a)cywilnych – C, Ns, Nc, b)karnych – K, Kp, W c)pracy – P, Np. d)rodzinnych RC, RNs, Nsm	<4,5	3,2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja projektu „Wdrożenie protokołu elektronicznego w sprawach cywilnych i wykroczeniowych” 2. Działania nadzorcze Prezesa polegające m.in. na bieżącym monitorowaniu mierników określających stopień realizacji celu przez poszczególne wydziały. 3. Zabezpieczenie pod względem finansowym i rzeczowym warunków umożliwiających sprawne prowadzenie postępowań sądowych. 4. Przyłączenie do Systemu Wydruku Centralnego . 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wdrożony został protokół elektroniczny w sprawach cywilnych i wykroczeniowych. 2. Działania nadzorcze Prezesa i Wiceprezesa Sądu skierowane były na monitorowanie mierników określających stopień realizacji celu przez poszczególne Wydziały. 3. Środki finansowe i rzeczowe pozwoliły na sprawną i terminową realizację postępowań sądowych, bez zobowiązań wymagalnych na koniec2016 r. 4. System Wydruku Centralnego wykorzystywany był na bieżąco.

	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95%	99,6%	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etaty/zacji w poszczególnych pionach orzeczniczych	1. Sprawowana była bieżąca kontrola w zakresie terminowości załatwiania spraw, wskaźników opanowania wpływu, czasu trwania postępowania oraz sporządzania uzasadnień. 2. Organizowana była pomoc międzywydziałowa w celu wyeliminowania spiężeń, zaległości. 3. Zapewnione zostały odpowiednie warunki techniczno-organizacyjne dla prawidłowego realizowania statutowych zadań sądu.

Ząbkowice Śląskie, dnia 20 marca 2017 r.

SĄD REJONOWY
ul. Świerkowa 1
57-200 Ząbkowice Śląskie

DYREKTOR
Sądu Rejonowego
w Ząbku Śląskim
mgr Urszula Kozak

WICEPREZES
Sądu Rejonowego
w Ząbkowicach Śląskich
mgr Agnieszka Czynievska

213931 W
MICHELETTI
S.p.A. - Via S. Gerardo 10
20139 Milano - Italy

www.micheletti.com