

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018r. poz. 23, j.t z późn.zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. 2015, poz.2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Świdnicy (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2019r. do dnia 31 grudnia 2019r.

Imię (imiona): Aneta
Nazwisko: Kaliszewska
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje: Nie dotyczy
Reguły przydziału spraw: – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: - 90% udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw („C”, „Ns”, „Co”, „Nc”, „Cps”) – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): - sędzia wyspecjalizowany – orzeka w szczególności w sprawach cywilnych
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): Pani SSR Aneta Kaliszewska jest członkiem kolegium Sądu Okręgowego w Świdnicy - § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015, poz.2316)

Zasady zastępstw:

Zastępuje Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego .

Zastępowanie SSR A. Czynieńskiej w czasie nieprzewidzianej nieobecności w czynnościach niezbędnych w każdym z dni powszednich.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:

1. orzeka w sprawach „C”, „Ns”, „Co”, „Nc”, „Cps” wg podziału numerowo-alfabetycznego w sprawach o numerach **3, 6, 9 parzyste**; w sprawach przydzielonych bez wykorzystania narzędzia informatycznego SLPS (w przypadku awarii systemu).
2. rozpoznaje sprawy egzekucyjne, w których sąd działa jako nadzorujący postępowanie egzekucyjne;
3. orzeka w razie konieczności w uchylonych sprawach karnych i wieczystoksięgowych;
4. rozpoznaje zażalenia w trybie art. 12a i 12b ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wg ustalonego harmonogramu dyżurów
5. pełni dyżury aresztowe i w postępowaniu przyspieszonym zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śl. wg ustalonego harmonogramu dyżurów,
6. rozpoznaje skargi na orzeczenia Referendarza w Wydziale Ksiąg Wieczystych;
7. wykonuje czynności w zakresie postępowania międzyinstancyjnego w zakresie zażeń w swoim referacie.
8. wykonuje inne czynności zlecone przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału.

Dodatkowo w przypadku długotrwałej nieobecności Starszego Referendarza Sądowego Pani Agnieszki Bogusz – Golanowskiej, pozostali Sędziowie wydziałowi będą orzekać w sprawach należących do właściwości referendarza sądowego stosownie do ustalonego procentowego udziału w przydziale spraw wpływających do wydziału.

2019 - 10 - 2 0

.....
(data)

WICEPREZES
Sądu Rejonowego
w Ząbkowicach Śląskich

mgr Agnieszka Czynieńska

.....
(podpis prezesa sądu)